**Муниципальное казенное дошкольное**

 **образовательное учреждение Аймакинский**

 «Детский сад Чебурашка»

**Приказ**

**по МКДОУ «Детский сад«Чебурашка» с.Аймаки**

**от 15.01.2021г.**

**№242**

**«О создании бракеражной комиссии »**

**Приказываю**

**Утвердить бракеражную комиссию в составе четырех человек:**

**Председатель комиссии –Шейхова А.А.-заведующая**

**1.Салахудинова А.С.-медсестра**

**2.Муртазаева А.Ш.-воспитатель**

**3.Омарова Т.А.-член проф.ком.**

**4.Патахова М.М.-повар**

**Зав.д/с. «Чебурашка» Шейхова А.А.**

 **Муниципальное казенное дошкольное**

 **образовательное учреждение Аймакинский**

 «Детский сад Чебурашка»

 **Приказ**

**по МКДОУ «Детский сад«Чебурашка» с.Аймаки**

**от 29.01.2021г.**

**№244**

**«Об утверждении графика выдачи пищи из пищеблока»**

**Приказываю**

 **1.Утвердить график выдачи готовой продукции из пищеблока МКДОУ «Чебурашка» с.Аймаки согласно с правилами и нормами СанПин 2.4.1.3049-13. Приложение 1**

 **2. Поварам подготовить выдачу готовой продукции в соответствии с графиком.**

 **3.Салахудинова Айшат медсестра довести до сведения помощников воспитателя данный график готовой.**

 **4.Помощникам воспитателя неукоснительно соблюдать график выдачи готовой продукции из пищеблока.**

|  |
| --- |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен  |
|  |

**1.Гасангусейнова А.М.**

**2.Мустафаева А.М.**

**3.Магомедова А.Х.**

**4.Османова М.М.**

 **Зав.д/с. «Чебурашка» Шейхова А.А.**

**Муниципальное казенное дошкольное**

 **образовательное учреждение Аймакинский**

 «Детский сад Чебурашка»

 **Приказ**

**по МКДОУ «Детский сад«Чебурашка» с.Аймаки**

**от 29.01.2021г.**

**№245**

**«О назначении ответственного за отбор и хранения суточных проб »**

**В соответствии СанПин 2.4.1.3049-13, в целях контроля обеспечения отбора и хранения суточных проб.**

**Приказываю**

**1.Ответственность за отбора и хранения суточных проб возложить на повара Патахову М.М.**

**2.В отсутствии повара Патаховой М.М. снятие проб и их хранение возложить на пом.поварва Ахмедову М.А.**

**3.Пробы хранить в холодильнике при температуре +2-+6 0С.**

**4.Контроль правильности отбора и хранения суточных проб осуществляет медсестра.**

**Контроль за исполнением приказа оставляю за собой .**

**С приказом (распоряжением) работник ознакомлен**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Патахова М.М.****Ахмедова М.А.** |
|  | **личная подпись** |

**Зав.д/с. «Чебурашка» Шейхова А.А.**

**Муниципальное казенное дошкольное**

 **образовательное учреждение Аймакинский**

 «Детский сад Чебурашка»

**Приказ**

**по МКДОУ «Детский сад«Чебурашка» с.Аймаки**

**от 29.01.2021**

**№246**

**«Об утверждении локальных актов и документации по питанию»**

**С целью контроля за организацией сбалансированного и рационного питания в МКДОУ «Чебурашка» с.Аймаки**

 **Приказываю**

**1.Утвердить следующие локальные акты**

 **1.1.Положение о Совете по питанию МКДОУ «Чебурашка».**

**1.2.Положение о бракеражной комиссии МКДОУ.**

 **2.Утвердить планы работы**

**Совета по питанию бракеражной комиссии и план мероприятий по контролю за организацией питания МКДОУ «Чебурашка» на 2020-2021г. учебный год.**

 **Зав.д/с. «Чебурашка» Шейхова А.А.**