******

МКДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с режимом дня

 с 7-30 до 18-00.

Посещает дошкольное учреждение 50 воспитанников, функционируют разновозрастные группы.

Наши педагоги продолжали осуществлять совместную деятельность с детьми, основываясь на комплексно-тематическом принципе построения педагогического процесса. Стандартный набор тем придает систематичность образовательному процессу, а реализация темы в разных видах детской активности («проживание» ее ребенком в игре, рисовании, конструировании) вынуждает взрослого к более свободной позиции в общении с детьми, приближая ее к партнерской и развивает творческий потенциал педагогов.Ярко выраженные результаты работы над некоторыми темами в течение года можно было наблюдать в средней и старшей группах.

Таким образом, нельзя сказать, что в настоящий момент в ДОУ создана оптимальная модель образовательного процесса, при которой в рамках совместной партнерской деятельности взрослого с детьми должны решаться задачи самого широкого плана: становление инициативы детей во всех сферах деятельности; развитие общих познавательных способностей; формирование культуры чувств и переживаний; развитие способности к планированию собственной деятельности.

Поэтому проблема подготовки и обучения практикующих педагогов для работы в современных условиях по-прежнему актуальна для нашего детского сада и будет продолжена в будущем году.

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

1.1 Обеспечение здоровья и здорового

образа жизни

Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности нашего детского сада. В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Оздоровительная работа в детском саду ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинской сестрой. В группах разработана система закаливания, закаливающие мероприятия с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей детей. Педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

- физкультурные занятия;

- физкультминутки;

- разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная);

- различные виды закаливания;

- дни здоровья,

- физкультурные праздники, досуги.

Педагоги делают так, чтобы закаливающие процедуры вписывались в каждый элемент дня и проводились на положительном фоне на основе научных принципов, учитывая двигательную нагрузку в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей.

В 2019-2020 учебном году воспитанники проходили осмотр узкими специалистами, проводились лабораторные исследования (анализ крови, мочи, я/г, энтеробиоз).

**Группы здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Группа здоровья** | **2018г.** | **2019г.** |
| 1 | I группа здоровья |  |  |
| 2 | II группа здоровья |  |  |
| 3 | III группа здоровья |  |  |
| 4 | IV группа здоровья | - | - |

Анализируя уровень здоровья воспитанников за три последних года видно, что в течение года идет снижение заболеваемости.

Документация по организации питания заполняется в соответствии с требованиями. Выполнение натуральных норм питания по многим позициям превышает 100%. Калорийность в течение года соответствовала норме благодаря:

- сбалансированному питанию в соответствии с действующими натуральными нормами;

- введению овощей и фруктов в обед и полдник.

Таким образом, вся медико – педагогическая работа дает свои результаты. Показателем повышения здоровья детей стали ежедневные профилактические и закаливающие мероприятия, проводимые медицинскими сестрами и педагогами. А также информация в «Уголке здоровья» для родителей и индивидуальные беседы.

1.2 **Анализ образовательного процесса ДОУ**

При организации образовательного процесса нами учтены принципы интеграции образовательных областей (познавательное развитие, речевое развитие, художественно-речевое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Целью диагностического обследования детей во всех возрастных группах является необходимость определения индивидуального образовательного маршрута для каждого ребенка на текущий учебный год с учетом его индивидуальных особенностей и уровня освоения программы.

* На начало учебного года определяются стартовые возможности каждого ребенка.
* На конец учебного года констатируется уровень развития ребенка, объем его знаний, умений, навыков.

 Диагностическое обследование, проведенное педагогами ДОУ, позволяет проанализировать динамику развития и освоения программного материала, определить уровень освоения программы по всем разделам и во всех возрастных группах, а так же оценить состояние учебного процесса, как в каждой группе, так и в целом по всему учреждению.

**Результаты диагностики 2019- 2020уч. года**

Сравнительный анализ результатов показывает рост уровня знаний детей в течение учебного года в каждой группе и по всему детскому саду в целом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательные области / уровни развития** | **Высокий %** | **Средний %** | **Низкий %** |
| **н.г.** | **к.г.** | **н.г.** | **к.г.** | **н.г.** | **к.г.** |
| 1. | Физическое развитие | 8 | 34 | 65 | 54 | 27 | 12 |
| 2. | Познавательное развитие | 7 | 32 | 71 | 55 | 22 | 13 |
| 3. | Речевое развитие | 7 | 33 | 69 | 56 | 24 | 11 |
| 4. | Художественно-эстетическое развитие | 8 | 36 | 70 | 57 | 22 | 7 |
| 5. | Социально-коммуникативное развитие | 9 | 21 | 65 | 64 | 24 | 15 |
|  | **Общий результат:** | **8,2** | **31.2** | **68** | **57,2** | **23,8** | **11,6** |

Так, анализ выполнения программы по образовательной области «Физическое развитие» выявил высокий уровень развития детей. Воспитанники показали хорошие результаты при выполнении двигательных тестовых заданий. Практически все дети улучшили свои результаты по развитию основных видов движений и физических качеств. У каждого из них была отмечена положительная динамика по развитию моторики и движений. Результаты диагностики детей показывают, что знания старших дошкольников о здоровом образе жизни и безопасном поведении в быту и обществе расходятся с их практическим применением в повседневной жизни. В нашем детском саду созданы условия для полноценной двигательной деятельности детей, формирования основных двигательных умений и навыков, повышения функциональных возможностей детского организма, развития физических качеств и способностей.

Для формирования навыков безопасности педагоги детского сада систематически проводили организованную образовательную деятельность в рамках программы, что помогло выработать навык безопасного поведения ребенка, знания основных мер безопасности.

Результатом диагностики по образовательным областям «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» является качественный анализ, определение индивидуального образовательного маршрута, качественная подготовка воспитателей, использование активных форм организации и обучения, система в работе.

Залогом успеха, причинами положительной динамики освоения детьми задач по развитию речи явилось: ответственность, безграничная преданность, профессиональная компетентность и методическая грамотность, стабильность и направленность работы  всего педагогического коллектива на результат.

Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции минералов, природный и бросовый материал, карты, схемы.

Воспитатели и специалисты детского сада активно  используют в работе дидактические и развивающие игры, игровые приемы и упражнения, умственные и речевые задачи.

Работа по развитию речи в ДОУ строится на основе результатов комплексной диагностики. В группах ведется стабильная работа по формированию грамматического строя языка, звуковой культуре, активизации словаря и развитию связной речи.

Сотрудники приобщают детей к культуре чтения художественной литературы, читают детям книги, беседуют о прочитанном. Недостатками в работе по развитию речи являются: не всегда правильная организация занятия по составлению различных видов рассказов и пересказов (необходимо тщательно продумывать вопросы и задания к этим занятиям), иногда - отсутствие мотивации перед занятием.

В ДОУ созданы благоприятные условия для трудового воспитания детей (труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, ручной труд). В ДОУ имеются цветники, уголки природы в каждой группе, где дети учатся поведению и труду в природе, а в уголках хозяйственно-бытового труда имеется все необходимое оборудование для привития трудовых навыков. Занятия по аппликации, конструированию, организация творческой деятельности в рамках кружковой работы формируют трудовые навыки, необходимые в быту. При организации трудовой деятельности учитывается половая дифференциация.

Благодаря слаженной работе всего коллектива, в детском саду созданы благоприятные условия для развития, обучения и игровой деятельности детей.

**1.3.Уровень развития выпускников ДОУ**

В 2019-2020 учебном году было выпущено в школу 13 воспитанников.

Результаты диагностики готовности детей к обучению в школе показали, что дети имеют средний и высокий уровень готовности к школе. Большинство детей (95%) являются зрелыми для школьного обучения. Эти дети легко понимают инструкцию и подчиняются правилам, что является предпосылкой для успешного обучения в школе. Анализ педагогической диагностики уровня развития детей показал, что работа, проводимая по разделам программы воспитания и обучения, дала хорошие результаты.

Диагностика проводилась в 2 этапа. После первого этапа диагностики по выявленным проблемам для детей с низким уровнем развития была составлена коррекционная программа. Результаты работы с этими детьми дали положительную динамику.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни** | **Речевое развитие** | **ФЭМП** | **Навыки учебной деятельности** | **Графические навыки** |
| **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** |
| высокий | 10% | 28% | 20% | 36% | 11% | 43% | 6% | 21% |
| соответ. | 44% | 58% | 36% | 53% | 28% | 50% | 21% | 65% |
| норма | 46% | 14% | 44% | 11% | 61% | 7% | 61% | 14% |

Дети имеют хороший словарный запас, составляют рассказы по заданной теме. Многие имеют хорошее логическое мышление, память, внимание.

Коллектив прилагает все усилия для качественной подготовки дошкольников к переходу к школьному периоду. Несмотря на это существуют проблемы, которые продолжают проявляться из года в год:

родители малоактивны в совместной работе с воспитателями по подготовке детей к школе. Для родителей была проведена консультация на тему: «Психологическая готовность детей к школьному обучению». Также с родителями были проведены индивидуальные беседы, где им было рассказано о результатах диагностики и были данырекомендации.
Осуществлялась преемственность со школой.

**1.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов**

Педагогические кадры - это главный ресурс образования. Качество их подготовки, правильно выбранная система стимулирования их работы, условия труда, возможность к самореализации и самосовершенствованию – всё это составляет основу качества педагогических кадров, которая влияет на качество образования.

Хороший воспитатель – залог интереса ребёнка к образованию в дальнейшем, «перенос» качества подготовки, полученной в дошкольном возрасте, на начальную ступень развития.

И здесь уместно обратить особое внимание на систему повышения квалификации и переподготовки кадров.

Квалификация – это уровень развития способностей работника, позволяющий ему выполнять трудовые функции определённой степени сложности в конкретном виде деятельности. Она определяется объёмом теоретических знаний и практических навыков, которыми владеет работник, и является его важнейшей социально – экономической характеристикой. Квалификация отражает степень развития личности в важнейшей сфере жизнедеятельности – в труде и определяет его социальный статус.

С целью повышения профессиональной подготовки педагогических работников ведется работа в районном методическом объединении, участие в семинарах, конкурсах профессионального мастерства, а также работа  педагогов в межаттестационный период: проведение  практических занятий и открытые просмотры.

Данные мероприятия позволили участникам поделиться опытом, определить проблемы и перспективы дальнейшей работы.

Организация работы с кадрами в ДОУ проводится по следующим направлениям:

- Оказание методической помощи по реализации основной общеобразовательной программы ДОУ через проведение консультаций в соответствии с уровнем педагогического мастерства, разработка пакета документов по планированию работы в соответствии с ФГОС.

- Оказание методической помощи в соответствии с уровнем развития педагогической и методической компетенции специалистов, результатами диагностики и характером проявляемых склонностей и способностей педагогов.

**1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей)**

Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность является основной задачей педагогического коллектива.

На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Поэтому для построения эффективного взаимодействия детского сада и семьи были использованы как традиционные, так не традиционные формы сотрудничества, позволяющие определить степень удовлетворения индивидуальных запросов родителей.

На протяжении многих лет мы работаем над решением проблемы взаимодействия детского сада и семьи. Основная цель этой работы формирование гармоничных детско-родительских отношений, изменение в положительную сторону образа ребенка в представлении родителей, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей.

Взаимодействие с семьями воспитанников реализуется через разнообразные формы, что соответствует задачам, поставленным на учебный год. Мы использовали традиционные (родительские собрания, педагогические беседы, тематические консультации, выставки детских работ, папки-передвижки, информационные стенды и др.) и нетрадиционные (опросы, анкетирование, семинары-практикумы, выпуск газет, тематические недели, дни открытых дверей) формы общения, суть которых — обогатить родителей педагогическими знаниями.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально- экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

В этом учебном году групповые собрания провели 2 раза вместо 3-х, а общесадовское родительское собрание только 1раз из-за самоизоляции по коронавирусу. Но воспитатели были на связи с родителями дистанционно.

**1.6.Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями**

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен опыт воспитательно – образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников.

Детский сад в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение.

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарем. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно – образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В ДОУ имеются технические средства: магнитофоны, компьютер, принтер. Имеется достаточное количество методической литературы и учебно – наглядных пособий для обеспечения воспитательно – образовательного процесса в ДОУ.

**Вывод:** Задачи и план действий по реализации ООП ДОУ, годового плана работы на учебный год выполнены на 92% из-за самоизоляции по коронавирусуCOVID-19.

При планировании работы на следующий учебный год коллектив МКДОУ «Детский сад «Чебурашка», анализируя работу за год, учитывая основные задачи функционирования ДОУ, его приоритетные направления, достижения в методической работе, используя результаты мониторинга развития детей, будет совершенствовать свою воспитательно-образовательную деятельность.

Согласно проведенному анализу ДОУ намечает годовые задачи на предстоящий 2020-2021 учебный год.

**План работы на 2020-2021 учебный год.**

**Цель:**   Создание организационно-методических условий для реализации Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

**Годовые задачи:**

1. **Выстраивать систему художественно-эстетического воспитания и развития дошкольников на основе современных методов и новых интегрированных технологий.**
2. **Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.**
3. **Организационно-методическая работа**

**2.1. Повышение квалификации и общего уровня культуры педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | Обсуждение резолюции республиканского и районного актива дошкольного образования | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Обзор педагогической печати по дошкольному образованию. | Ежемесячно | Заведующая |
| 3. | Участие педагогов в методических объединениях района. | Ежеквартально | Заведующая |
| 4. | Изучение методических писем, нормативных документов. | Систематически | Заведующая |
| 5. | Работа по самообразованию. | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком. | В соответствии с графиком | Заведующая |
| 7. | Курсы повышения квалификации | В соответствии с графиком | Заведующая |
| 8. | Обсуждение новинок педагогической литературы. | Январь | Заведующая |
| 9. | Повышение   уровня педагогической информированности в условиях реализации ФГОС ДОчерез   знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью. | В течение года | Заведующая |
| 10. | Организация выставок методической литературы. | Раз в квартал | Заведующая  |
| 11. | Участие в районном конкурсе «Воспитатель года-2021». | Март | Заведующая |
| 12. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период. | Апрель | Заведующая Музруководитель |
| 13. | Творческие отчеты педагогов. | Май | Заведующая Воспитатели |

**2.2. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | ***Установочный педсовет № 1*** ***«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2020-2021 учебном году»******Цель:*** *Утверждение плана работы ДОУ на 2020-2021учебный год.*1. Анализ работы за летний – оздоровительный период. 2. Справка по результатам готовности групп к новому учебному году.3. Утверждение годового плана на 2020-2021 учебный год.4. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая подготовка.5. Согласование режима дня, расписание ООД.6.Утверждение основной образовательной программы МКДОУ (ООП) | 28 Августа  | ЗаведующаяМедсестраВоспитатели Музруководитель |
| 2. | ***Педсовет № 2. «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья детей»*****Цель:** *расширение знаний педагогов в области воспитания у детей физической культуры с учетом современных требований*1. «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО».*(заведующая)* 2. «Воспитание интереса к физкультурным занятиям через нетрадиционные формы физкультурных занятий» (*воспитатель)*3.«Двигательная активность – средство физического и психического развития детей» *(воспитатель )*4. Аналитическая справка по итогам тематической проверки«Организация двигательной активности дошкольников».(*заведующая)*5. Проект решения педагогического совета. | Ноябрь | ЗаведующаяМедсестраВоспитатели Музруководитель |
| 3. | ***Педсовет № 3.*** «***Совершенствование деятельности ДОУ******по художественно-эстетическому развитию дошкольников»*****Цель:***расширить знания педагогов и привлечь внимание к работе с детьми по художественно – эстетическому развитию.*1. Художественно-эстетическое воспитание дошкольников в свете ФГОС. Отв.: заведующая 2. Нетрадиционное рисование как способ приобщения дошкольников к искусству. Отв.: воспитатель 3.Развитие музыкально-творческих способностей дошкольников. Отв. музруководитель4.Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации детей к ДОУ (из опыта работы). 5.Итоги тематического контроля. Отв.: заведующая | Февраль | ЗаведующаяВоспитатели Музруководитель |
| 4. | ***Педагогический совет № 4. Итоговый******«Результаты работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год»***1.Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.2.Обсуждение результатов мониторинга усвоения детьми образовательной программы.3.Формирование основных направлений работы на следующий 2021-2022 учебный год.4.Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период. | Май | ЗаведующаяМедсестра Воспитатели Музруководитель |

**2.3. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | «Учимся проводить педагогическую диагностику в условиях ФГОС ДО» | Сентябрь  | Заведующая |
| 2. | «Игры и упражнения с нестандартным физкультурным оборудованием» | Октябрь | Воспитатель |
| 3. | **«**Самостоятельная двигательная деятельность детей в условиях групповой комнаты**»** | Ноябрь | Заведующая |
| 4. | «Дидактическая игра как  средство  художественно-эстетического развития младших дошкольников» | Декабрь  | Воспитатель |
| 5. | «Использование игровых технологий в процессе художественно-эстетического развития дошкольников» | Январь  | Воспитатель |
| 6. | «Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС»  | Апрель  | Заведующая |
| . | «Профессиональная деятельность воспитателя ДОУ в условиях личностно-ориентированного подхода» | Май  | Заведующая |

**2.4. Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | ***Семинар «Обеспечение техники безопасности на занятиях по физическому воспитанию»***-Требования к условиям организации занятия дошкольников.- Требования к методике руководства физкультурной деятельностьюв детском саду.- Основные причины травматизма детей в дошкольных образовательных учреждениях на физкультурных занятиях. | Ноябрь | Заведующая |
| 2. | ***Семинар «Современные подходы к формированию художественно-творческих способностей дошкольниковв условиях продуктивных видов деятельности»*****Цель:** развитие фантазии, воображения, творческого мышления педагогов при работе с детьми по направлению «художественно-эстетическое развитие». | Январь | Заведующая |

**2.5. Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Группы** |
| 1. | Организованная образовательная деятельность: Нетрадиционное физкультурное занятие | Ноябрь | Младшая группа |
| 2. | Открытие мероприятие «Путешествие по Дагестану» | Январь | Средняя группа |
| 3. | Речевое развитие | Март | Старшая группа |
| 4. | Познание «Поход в природу» | Март | Старшая группа |
| 5. | ИЗО | Апрель | Средняя группа |
| 6. | Речевое развитие «Домашние и дикие животные» | Апрель | Младшая группа |

 **2.6. Смотры, выставки, конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Выставка детских рисунков «Как я провёл лето!» | сентябрь | Воспитателистаршей группы |
| 2. | Фотовыставка «Мы помощники для бабушек и дедушек» | октябрь | Воспитатели |
| 3. | Выставка рисунков ко Дню матери «Мама – солнышко мое»  | ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Конкурс «Пою тебе, мой край родной» | Январь | Воспитатели |
| 5. | Смотр-конкурс «Лучший уголок изобразительной деятельности в группах» | Февраль | Воспитатели |
| 6. | Фотоотчет «Среди весенних первых дней 8 Марта всех дороже!» | Март | Воспитатели |
| 7. | Выставка рисунков«Весна идет ! Весне дорогу» | Апрель | Воспитатели |
| 8. | Конкурс на лучшего чтеца «Этот День Победы» | Май | Воспитатели |

 **2.7.Аттестация педагогов МКДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок**  | **Ответственный**  |
| 1. | Обновление   плана аттестации педагогов | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Ознакомление   педагогов с положением об аттестации педагогических кадров в РД | Октябрь | Заведующая |
| 3. | Прохождение   аттестации по плану | В течение года | Заведующая |

**2.8. Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Подбор и  систематизация материалов в методическом кабинете** |
| ***1.*** | ***Аналитическая деятельность*** |
|  | 1. Планирование работы на новый учебный год | Сентябрь | Заведующая |
| 2.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. |
| ***2.*** | ***Информационная деятельность*** |
|  | 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) | В течение года | Заведующая |
| 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы |
| 3.Оформление  выставки  методической литературы по программе    |
| ***3.*** | ***Организационно – методическая деятельность*** |
|  | 1.Составление графиков работы и  расписания ООД. | В течение года | Заведующая |
| 2.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. |
| 3.Подбор методических  материалов по созданию  схем и макетов  |
| 4.Пополнение картотеки дагестанских народных подвижных игр и считалок |
| 5. Оформление выставки «Художественно -эстетическая деятельностьребенка». |
| ***4.*** | ***Консультативная деятельность*** |
|  | 1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ | В течение года | Заведующая |
| 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. |
| 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей |

**3.Система контроля за организационно-педагогической деятельностью**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид и форма контроля** | **Методы** | **Срок** | **Ответственный** |
| ***3.1.Систематический контроль*** |
| 1 | Подготовка возрастных групп к новому учебному году | наблюдение | Сентябрь | ЗаведующаяЗавхоз |
| 2 | Анализ оформления родительских уголков в группах | наблюдение | Сентябрь | Заведующая |
| 3 | Охрана труда и техники безопасности | Анализ документации, осмотр участков групп | постоянно | Заведующая |
| 4 | Работа педагогов по адаптации вновь прибывших детей | Анализ документации, наблюдение | Октябрь | Медсестра |
| 5 | Выполнение режима дня | наблюдение | ежедневно | Заведующая |
| 6 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | наблюдение | Заведующая |
| 7 | Организация питания | наблюдение | Медсестра |
| 8 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| 9 | Соблюдение правил внутреннего распорядка | наблюдение |  | Заведующая |
| 10 | Техника безопасности и сохранность имущества | Осмотр участков и групповых помещений | Завхоз |
| 11 | Выполнение норм питания | Анализ документации | 1 раз в месяц | Медсестра |
| 12 | Выполнение плана по детодням | Анализ документации | Медсестра |
| 13 | Проведение досугов и развлечений | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| 14 | Выполнение решений педсоветов | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| 15 | Составление документации по группам | Анализ документации | Заведующая |
| 16 | Анализ заболеваемости | Анализ документации | 1 раз в квартал | Медсестра |
| 17 | Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах | Анализ документации | Заведующая |
| 18 | Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. | Анализ документации, наблюдение | ЗаведующаяМедсестра  |
| 19 | Содержание прогулки- младшая группа- старшая группа | Анализ документации, наблюдение | МартАпрель | Заведующая |
| ***3.2.Оперативный контроль*** |
| 1 | Утренний приём детей: беседы с родителями о настроении ребёнка, эмоциональный настрой в младшей группе | Наблюдение, беседа | Декабрь | Заведующая  |
| 2 | Организация питания в группах: сервировка стола, соблюдение гигиенических требований, своевременная доставка пищи в группу  | Наблюдение | Январь | ЗаведующаяМедсестра |
| 3 | Подготовка необходимого оборудования для спортивных игр и другого выносного материала для игры на улице | Наблюдение | Февраль | ЗаведующаяМедсестра |
| 4 | Организация прогулки в группах: навыки самообслуживание, своевременный выход детей на прогулку | Наблюдение, изучение документации | Май | Заведующая |
| 5 | Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна, закаливающие процедуры | Наблюдение, изучение документации | Март | ЗаведующаяМедсестра |
| 6 | Дидактические игры в учебно-воспитательном процессе | Наблюдение, изучение документации | Апрель | Заведующая |
| 7 | Уровень физического развития детей среднего и старшего дошкольного возраста | Просмотр занятий | В течение года | Медсестра |
| ***3.3.Тематический контроль*** |
| 1 | «Готовность групп к новому учебному году» | Наблюдение, изучение документации | Сентябрь | ЗаведующаяМедсестраПред.профкома |
| 2 | «Организация двигательной активности дошкольников» | Наблюдение, изучение документации | Ноябрь | Заведующая |
| 3 | «Изобразительная деятельность детей старшего дошкольного возраста» | Наблюдение, изучение документации | Февраль | Заведующая |
| 4 | «Готовность к летней оздоровительной работе» | Наблюдение, изучение документации | Май | ЗаведующаяМедсестра |
| ***3.4.Фронтальный контроль*** |
| 1 | «Готовность детей к обучению в школе» (старшая группа)Цель: определить физический и психический уровень развития детей, уровень мотивационной готовности к обучению в школе. | Наблюдение, изучение документации | Апрель | ЗаведующаяМедсестра |

**4. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников**

**4.1.Организация работы с родителями воспитанников**

**Цель:** создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно. Повысить эффективность педагогической работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1.Организация групповых встреч родителей со специалистами МКДОУ2. Оформление информационного стенда для родителей    3. Проведение Дня открытых дверей.    4. Совместная деятельность родителей и детей:* + участие в конкурсах и выставках;
	+ участие в трудовых десантах по благоустройству территории детского сада.

 5.Анкетирование с целью выявления запросов  родителей. 6. Консультация для родителей «Поступаем в детский сад. Особенности адаптационного периода»» |   Сентябрь В течение года   В течение годаОктябрь | Заведующая ВоспитателиВоспитатели |

***4.2. Общие родительские собрания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Родительская встреча №1*****«О планах работы на новый 2020-2021 учебный год»***1. Воспитательно-образовательные задачи детского сада на новый  учебный год;
2. Административно-хозяйственная деятельность МКДОУ;
3. Выборы родительского комитета.
 | Октябрь  | Заведующая |
| 2. | **Родительская встреча № 2*****«Итоги работы детского сада******за 2020-2021 учебный год»***1. Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году;
2. Анализ работы по укреплению здоровья детей;
3. Отчет родительского комитета;
4. Выставка поделок детей.
 | Май | Заведующая МедсестраВоспитатели |

***4.3. Групповые родительские собрания***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группы** | **Тема родительского собрания** | **Время проведения** |
| Младшая группа | 1. «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»2. «Знаете ли вы своего ребенка?»3. «Мы за год подросли: здоровье, развитие ребенка раннего возраста». | СентябрьДекабрьМай  |
| Старшая группа | 1.«Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания и обучения».2.«Воспитываем интерес к чтению и любовь к книге».  3. «Качество и результативность воспитательно-образовательного процесса. Готовность к школьному обучению». | СентябрьДекабрьМай |

**5.Организационно-управленческая работа**

***5.1.Работа с кадрами***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Составление планов работы | Август | Заведующая, воспитатели, специалисты |
| 2 | Работа с педагогами по аттестации | В течение года | Заведующая |
| 3 | Работа воспитателей по самообразованию | В течение года | Заведующая, воспитатели |
| 4 | Производственные собрания | В течение года | Заведующая |
| 5 | Производственные совещания | 1 раз в неделю | Заведующая |
| 6 | Соблюдение санитарно-гигиенических условий в ДОУ | В течение года | Медсестра |
| 7 | Профилактика простудных заболеваний | В течение года | Медсестра |
| 8 | Оказание первой медицинской помощи | ОктябрьАпрель | Медсестра |
| 9 | Составление годовых отчетов работы | Май | Заведующая, воспитатели, специалисты |

***5.2.Организационно-управленческая деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Изучение нормативных документов органов управления образованием. | В течение года | Заведующая |
| 2. | Совершенствование управленческого контроля | В течение года | Заведующая |
| 3. | Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ. | В течение года | Заведующая |
| 4. | **Общие собрания коллектива** **№1**1. Основные направления деятельности  дошкольного отделения на новый учебный  год. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.3. Утверждение Программы Развития ДОУ.**№2**1.Подготовка и проведение новогоднего праздника.2. Инструктаж по пожарной безопасности.3.Разное**№3**1.Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками.2.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.3.Анализ работы за учебный год. | СентябрьДекабрьМай | Заведующая МедсестраЗаведующая Завхоз Заведующая Медсестра  |

***5.3.Административная работа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Благоустройство территории: ремонт дорожного покрытия, оснащение участков малыми формами. | Август-Сентябрь | Заведующая Завхоз |
| 2.Оперативное совещание по подготовке МКОУ к новому учебному году. | Сентябрь  | Заведующая |
| 3.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности | Август – Март  | Заведующая Медсестра |
| 4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. | В течение года | Заведующая |
| 5.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Ноябрь  | Заведующая |
| 6.Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников | Декабрь  | Заведующая |
| 7.Составление графика отпусков, просмотр личных дел, трудовых книжек | Декабрь | Заведующая |
| 8.Проведение работ по благоустройству и озеленению территории | Март -Апрель  | Заведующая |
| 9.Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт площадок | Май  | Заведующая |
| 10.Косметический ремонт  | Июнь  | Завхоз |
| 11.Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» | Май  | Заведующая Медсестра |
| 12.Совещания по производственной необходимости | В течение года | Заведующая Медсестра |

 **6.План работы по преемственности**

**МКДОУ и школы**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационная работа** |
| 1. | Заключение договора, составление планов совместных мероприятий | Сентябрь | Заведующая ДОУ,Директор СОШ |
| 2. | Проведение экскурсии и целевой прогулки в школу:- дети старшей группы знакомятся с помещением школы;- дети старшей группы участвуют в празднике последнего звонка | Октябрь,Май | Завуч школы,Заведующая,воспитатели, учителя начальных классов. |
| 3. | Осуществление единого подхода в воспитании культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, умения занять себя, в соблюдении режима дня, не допускающего физической, психической и интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению ребенка. | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 4. | Осуществление воспитания детей в игре. Место игры в режиме дня, содержание игр, умение детей играть самостоятельно. Использование игры в педагогическом процессе с целью получения знаний | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 5. | Обеспечение медицинского осмотра детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей группы, 1-х классов, об уровне их физического развития | В течение учебного года | Медицинские работники ДОУ и школы |
| 6. | Оказание ДОУ шефской помощи:- совместная театрализованная деятельность;- организация выставок детских работ;- проведение «Веселых стартов» среди первоклассников и детей старшей группы | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| **Методическая работа** |
| 1. | Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке к школе | Сентябрь-декабрь | Завуч школы,Заведующая |
| 2. | Взаимопосещения:- посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада;- посещение занятий в подготовительных группах учителями начальных классов | Октябрь, апрель | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 3. | Проведение семинара для учителей начальных классов и воспитателей  | В течение учебного года | Завуч, учителя начальной школы,Заведующая,воспитатели |
| 4. | Изучение личности и наблюдение за развитием каждого ребенка старшей группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей в начальной школе. | Сентябрь- май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели |
| 5. | Круглый стол по итогам сотрудничества ДОУ и начальной школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса | Май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели,Заведующая |
| 6. | Диагностика детей старшей группы на предмет готовности к школе | В течение учебного года | Психолог, воспитатели |
| 7. | Анализ успеваемости бывших выпускников детского сада | Май | Учителя начальных классов, воспитатели |
| **Работа с родителями** |
| 1. | Проведение совместных родительских собраний в детском саду и школе | Апрель-май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели |
| 2. | Организация и проведение медико-педагогических и психологических консультаций для родителей воспитанников детского сада | В течение года | Завуч, воспитатели,медсестра, психолог |
| 3. | Анкетирование родителей воспитанников старшей группы на тему: «Готов ли ваш ребенок к школе?» | Февраль | Психолог,воспитатели |
| 4. | Организовать тематическую выставку в детском саду для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник» | Февраль | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 5. | Организовать Школу родителей будущих первоклассников | В течение года | Заведующая,воспитатели, учителя |
| **Работа с детьми** |
| 1. | Беседа с детьми на тему «Профессия – учитель»Цель: расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослыхВыставка рисунков детей старшей группы на тему «Рисуем школу»Цель: развивать творческие способности детей, отражать свои впечатления от увиденного посредством рисунка. | Ноябрь | воспитатели |
| 2. | Экскурсия в библиотекуЦель: воспитывать интерес к чтению, бережное отношение к книгам, способствовать формированию желания записаться в библиотеку | Декабрь | воспитатели |
| 3. | Дидактическая игра «Собери портфель»Цель: закрепление знаний о школьных принадлежностях | Февраль | воспитатели |
| 4. | Коллективная беседа на тему «Как я представляю свою школу»Цель: вызвать интерес к школьному обучению, побуждать дошкольников к самостоятельности, знакомить со школьным распорядком и правилами поведения в школе | Март | воспитатели |
| 5. | Разучивание стихов и песен о школе. Цель: продолжать воспитывать желание к школьному обучению | Апрель | воспитатели |
| 6. | Участие в мероприятии последнего звонка (мероприятие, посвященное выпуску детей в школу) | Май | воспитатели |